

Принято  
На педагогическом совете  
МБУ ДО Лежневского ЦВР  
Протокол № 2  
От 23 09 2021 г



Утверждаю  
Директор МБУ ДО Лежневского ЦВР  
Лежневский  
Приказ № 31-39  
О.М.Козлова  
24 09 2021 г

Козлов  
а Ольга  
Михай  
ловна  
Подписано  
цифровой  
подписью:  
Козлова Ольга  
Михайловна  
Дата:  
2021.12.09  
08:35:37 +03'00'

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
о платных образовательных услугах  
в МБУ ДО Лежневском ЦВР  
Лежневского района Ивановской области

**1. Общие положения**

- 1.1. Платные образовательные услуги оказываются Учреждением в соответствии с Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ и «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г № 124-ФЗ, Постановлением Правительства Российской Федерации «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг» от 15.09.2020г. № 1441 (вступил в силу с 1.01.2021 г и действует по 31.12.2026 г), Уставом и локальными актами Учреждения.
- 1.2. Положение о платных образовательных услугах в МБУ ДО Лежневском ЦВР (далее Положение) является локальным актом к Уставу МБУ ДО Лежневского ЦВР (далее – Учреждение), разработано для осуществления уставной деятельности в части оказания платных образовательных услуг, с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей обучающихся, их родителей и укрепления материально-технической базы образовательного Учреждения.
- 1.3. Положение определяет порядок и условия оказания платных образовательных услуг в Учреждении
- 1.4 Требования к оказанию платных образовательных услуг определяются по соглашению сторон.
- 1.5 Учреждение обязано обеспечить оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами и условиями договора об оказании платных образовательных услуг.
- 1.6. Программы платного дополнительного образования в Учреждении реализуются через работу групп (далее – объединений) обучающихся одного возраста или разных возрастных категорий, направленных на всестороннее развитие гармоничной личности.
- 1.7. Каждый обучающийся имеет право заниматься в нескольких объединениях.
- 1.8. Образовательная деятельность осуществляется на русском языке.
- 1.9. Расписание занятий составляется администрацией Учреждения с учетом пожеланий Заказчиков и возрастных особенностей обучающихся.
- 1.10. При реализации дополнительных общеразвивающих программ Учреждение может организовывать и проводить массовые мероприятия, создавать необходимые условия для совместного отдыха обучающихся и родителей (законных представителей).

**2. Условия предоставления платных образовательных услуг**

- 2.1. В оказании платных образовательных услуг участвует Заказчик (обучающийся, родитель (законный представитель несовершеннолетнего обучающегося)) и образовательное Учреждение (исполнитель).
- 2.2. До момента начала оказания платных образовательных услуг в Учреждении издаются следующие документы, регулирующие оказание данных услуг в Учреждении:
- приказ об оказании данных услуг;
  - положение о платных образовательных услугах;
  - перечень платных образовательных услуг;
  - калькуляция на каждую услугу;
  - учебный план;
- 2.3. Режим занятий (работы) по перечню платных образовательных услуг устанавливается Учреждением самостоятельно.
- 2.4. Количество часов, предлагаемых в качестве платной образовательной услуги, кратность занятий, количество обучающихся в группе должно соответствовать возрастным и индивидуальным особенностям обучающихся и определяется локальным актом Учреждения.
- 2.5. Образовательное учреждение обязано создать условия для предоставления платных

платных образовательных услуг с учетом требований действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов для образовательных учреждений.

2.6. Платные образовательные услуги могут осуществляться работниками данного образовательного учреждения и/или привлеченными специалистами.

2.7. Работа по оказанию платных образовательных услуг осуществляется за пределами основного рабочего времени работников образовательного учреждения.

2.8. Педагогический работник организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги обучающимся в данной организации, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника.

2.9. Руководство деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг обучающимся осуществляет руководитель Учреждения, который в установленном порядке :

- осуществляет административное руководство,
- оформляет трудовые отношения с работниками, занятыми в предоставлении платных образовательных услуг,

- заключает договор с родителями обучающихся на оказание платных услуг,
- контролирует и несет ответственность за финансово-хозяйственную деятельность, соблюдение финансовой и трудовой дисциплины, сохранность собственности, материальных и других ценностей,

- обеспечивает открытость и доступность информации, в том числе через размещение на официальном сайте Учреждения.

2.10. Платные образовательные услуги оказываются заказчику на добровольных началах заказчика (обучающегося, родителя (законного представителя)) на основании личного письменного заявления заказчика, оформляются договором на оказание платных образовательных услуг, заключенным между Учреждением в лице директора и заказчиком, и закрепляются приказом по учреждению об утверждении списочного состава групп по платным образовательным услугам ( группа считается скомплектованной, если ее наполняемость составляет не менее 5 , но не более 20 обучающихся).

2.11. При заключении договора на оказание платных образовательных услуг заказчики должны быть ознакомлены с Уставом Учреждения, контактными данными учредителя (по требованию), настоящим Положением о платных образовательных услугах и другими нормативными актами и финансовыми документами, определяющими порядок и условия оказания платных образовательных услуг в данном Учреждении.

2.12. Учреждение обязано заключить договор на оказание платных образовательных услуг при наличии возможности оказать запрашиваемую образовательную услугу и не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим заказчиком в отношении заключения договора.

2.13. Учреждение обязано до заключения договора и в период его действия предоставить заказчику достоверную информацию о себе и оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

Исполнитель обязан довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации « Об образовании в Российской Федерации».

Данная информация предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности и размещается на сайте Учреждения.

Сведения, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, должны соответствовать информации, размещенной на сайте Учреждения.

2.14. Договор заключается в письменной форме в 2-х экземплярах, один из которых находится у Учреждения, другой - у заказчика.

2.15. Заказчики обязаны оплачивать оказываемые дополнительные образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре на оказание платных образовательных услуг, и получать документ, подтверждающий оплату платных образовательных услуг.

2.16. При оказании платных дополнительных услуг применяется безоценочная система обучения.

2.17. Наполняемость групп в соответствии нормам СанПиН, но не менее 10 человек в группе.

2.18. Продолжительность занятия (работы) по оказанию одной платной образовательной услуги в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями, нормами СанПиН для групповых и индивидуальных занятий:

- для детей дошкольного возраста (5-6 лет) - 25 минут;
- для детей младшего школьного возраста – 35-40 мин.;
- для детей среднего и старшего школьного возраста – 40-60 мин.( занятие состоит из двух частей по 20-30 мин с перерывом).

Перерыв между учебными часами (группами) – от 5 до 15 минут.

### **3. Ответственность исполнителя и заказчика**

3.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

3.2. При обнаружении недостатков оказанных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами, учебными планами, заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

3.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе расторгнуть договор, если им обнаружены существенные недостатки оказанных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

3.4. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательных услуг, а также в связи с недостатками оказанных образовательных услуг.

3.5. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

3.6. Для записи предложений родителей (законных представителей) обучающихся, получающих платные услуги, ведется «Книга предложений». Местонахождение «Книги предложений» является методический кабинет Учреждения.

### **4. Финансовая деятельность**

4.1. На оказание каждой платной образовательной услуги составляется расчет стоимости на одного получателя этой услуги.

Учреждение по обращению заказчика обязано ознакомить заказчика получаемой образовательной платной услуги с калькуляцией.

4.2. Средства от оказания платных образовательных услуг зачисляются на лицевой счет образовательного учреждения.

4.3. Оплата за предоставляемые платные образовательные услуги производится ежемесячно.

4.4. Заказчик оплачивает услуги по квитанции через отделения Банков РФ не позднее 20 числа текущего месяца. В течение трех дней после оплаты родители (законные представители) предоставляют копию оплаченной квитанции педагогу или директору Учреждения.

4.5. Заказчик имеет право требовать перерасчета стоимости услуг в случае пропуска занятий по уважительным причинам, при наличии подтверждающих документов (соответствующей справки медицинского учреждения или личного заявления от родителей (законных представителей) ) за не оказанные образовательные услуги.

4.6. В случае отсутствия ребенка на занятиях, родители ( законные представители) обучающихся обязаны получить квитанцию и своевременно оплатить до 20 числа текущего месяца, сообщив об оплате педагогу или директору.

4.7. Перерасчет оплаченной квитанции в случае болезни ребенка или по другой уважительной причине, производится в следующем месяце на основании медицинской справки или личного заявления родителя

4.8. Ответственность за своевременную оплату и посещение обучающимися занятий, в соответствии с расписанием платных дополнительных образовательных услуг, возлагается на родителей ( законных представителей).

4.9. Учреждение производит перерасчет стоимости услуги Заказчику за не предоставленные дополнительные платные образовательные услуги в случае болезни педагога и не обеспечения его замещения, в случае болезни обучающегося с подтверждением медицинской справки и по уважительным причинам (по личному заявлению родителей (законных представителей)). Во всех других случаях отсутствия обучающихся на занятиях без уважительной причины плата за пропущенные занятия взимается в установленном порядке и полном размере. Нарушение данного пункта является основанием для расторжения договора в одностороннем

порядке.

4.10. Средства, полученные образовательным учреждением от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, в том числе на заработную плату и начисления на оплату труда, в размере *не более 75 %* от общего объема планируемых доходов. При этом объем средств на заработную плату административно-технического персонала не должен превышать 25% от средств на выплату заработной платы и начислений на оплату труда. Расходы на развитие материально-технической базы ( в том числе на оплату организационных взносов на конкурсы и транспортные расходы, оплату курсов профессиональной переподготовки и повышения квалификации) должны составлять *не менее 20%* от общего объема поступлений доходов от оказания платных услуг. Оплата коммунальных услуг должна составлять *не менее 5%* от общего объема доходов. В случае увеличения доходов от оказания платных образовательных услуг, дополнительные средства расходуются пропорционально направлениям расходов, указанных в данном пункте.

4.11. Оплата труда работника, осуществляющего оказание платных услуг, производится по договорным расценкам, которые фиксируются в трудовом договоре на оказание платных образовательных услуг и подписываются работником и директором Учреждения.

Оплата труда работника осуществляется согласно табеля учета рабочего времени предоставляемого в бухгалтерию в срок в соответствии с графиком документооборота.

Если педагог оказывает платные образовательные услуги по нескольким направлениям (группам), то заработная плата начисляется по каждому направлению (группе) и суммируется.

Заработная плата административного персонала, технического персонала не является фиксированной и зависит от посещаемости платных занятий, но не превышает 25% от средств на выплату заработной платы и начислений на оплату труда, закрепляется трудовым договором (соглашением) на оказание платных образовательных услуг.

4.12. Доход Учреждения от предоставления платных образовательных услуг используется образовательным Учреждением в соответствии с Уставными целями.

4.13. Контроль за деятельностью Учреждения по оказанию платных образовательных услуг заказчикам осуществляет Лежневский районный отдел образования.

4.14. Все споры, возникающие между сторонами, заключившими договор об оказании платных дополнительных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с Гражданским Кодексом РФ и Законом РФ « О защите прав Потребителей» от 7.02.1992 г № 2300-1 (ред.13.07.2015 г).